



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ИННОВАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(МНИИП НСО)**

ПРИКАЗ

18.12.2024

г. Новосибирск

№ 206

**Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных
в министерстве науки и инновационной политики Новосибирской области**

В соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемую Политику в отношении обработки персональных данных в министерстве науки и инновационной политики Новосибирской области (далее – Политика).

2. Опубликовать Политику на официальном сайте министерства науки и инновационной политики Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти дней после ее утверждения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Васильев В.В.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства науки
и инновационной политики
Новосибирской области
от «18» декабря 20 24 № 206

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных в министерстве науки
и инновационной политики Новосибирской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение Политики в отношении обработки персональных данных в министерстве науки и инновационной политики Новосибирской области

1.1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в министерстве науки и инновационной политики Новосибирской области (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»), постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.1.2. Политика разработана в целях обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в министерстве науки и инновационной политики Новосибирской области (далее – министерство) и определяет права и обязанности сторон, цели, основные принципы и условия обработки персональных данных, а также меры, направленные на защиту персональных данных при их обработке в министерстве.

1.2. Вступление в силу и порядок ознакомления с Политикой

1.2.1. Политика вступает в силу с момента ее утверждения и подлежит пересмотру в ходе периодического анализа, а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.2.2. В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» министерство обязано опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

1.2.3. Министерство оставляет за собой право в любой момент изменить положения Политики и обязуется опубликовать обновленную Политику и предоставить к ней доступ для ознакомления в течение десяти дней после её утверждения путем размещения на официальном сайте министерства в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3. Основные понятия

1.3.1. Для целей Политики используются следующие понятия:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации

определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

уровень защищенности персональных данных – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

1.4. Область действия

1.4.1. Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой министерством:

с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

без использования средств автоматизации.

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется министерством в следующих целях:

выполнение требований трудового законодательства и законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части ведения кадрового учета; ведение воинского учета; формирование кадрового резерва; оформление договорных отношений в соответствии с законодательством

Российской Федерации; ведение личных дел (карточек); представление граждан к получению наград; учет студентов, проходящих производственную практику; осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей; ведение официального сайта; проведение приема граждан, рассмотрение обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям; исполнение обязательств, предусмотренных договорами гражданско-правового характера.

2.2. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Основанием обработки персональных данных министерством являются следующие нормативные акты и документы:

трудовой кодекс Российской Федерации;

налоговый кодекс Российской Федерации;

гражданский кодекс Российской Федерации;

федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

федеральный закон от 06.12.2011 № 402 «О бухгалтерском учете»,

федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе»;

федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;

федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках»;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации»;

Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»;

распоряжение администрации Новосибирской области от 14.09.2008 № 362-ра «О внедрении системы электронного документооборота в исполнительных органах государственной власти Новосибирской области»;

приказ Минтруда России от 19.05.2021 № 320н «Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек»;

методические рекомендации по ведению воинского учета в организациях, утверждённые начальником Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации от 11.07.2017;

положение о министерстве, утвержденное постановлением Правительства Новосибирской области от 21.08.2018 № 358-п «Об утверждении Положения о министерстве науки и инновационной политики Новосибирской области»;

договоры, заключаемые между министерством и субъектом персональных данных;

согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

3.2. Условием прекращения обработки персональных данных является:

достижение целей обработки персональных данных;

отзыв согласия субъекта персональных данных (или его представителей) на обработку его персональных данных;

выявление неправомерной обработки персональных данных;

истечение установленного срока хранения персональных данных;

прекращение осуществления деятельности министерства.

4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Сведения о категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются министерством, категориях и перечне обрабатываемых персональных данных, способах, сроках их обработки и хранения представлены в Приложении к Политике.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется министерством в соответствии со следующими принципами:

обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;

обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;

при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;

министерство принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2. Перечень действий, совершаемых оператором с персональными данными субъектов персональных данных

В ходе обработки персональных данных в зависимости от целей обработки и категорий субъектов персональных данных министерством возможно совершение следующих действий (операций) с персональными данными субъектов персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.3. Условия обработки персональных данных

6. Условия обработки специальных категорий персональных данных

Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, министерством не производится.

7. Условия обработки биометрических персональных данных

Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) министерством не обрабатываются.

8. Условия обработки иных категорий персональных данных

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется министерством с соблюдением следующих условий:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на министерство функций, полномочий и обязанностей;

обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных;

осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

9. Поручение обработки персональных данных

5.3.4.1. Министерство вправе поручить обработку персональных данных другим лицам в рамках достижения целей обработки персональных данных.

5.3.4.2. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению министерства, обязано соблюдать принципы и правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

10. Передача персональных данных

Взаимодействие с третьими лицами в рамках достижения целей обработки персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, осуществляется при следующих условиях:

наличие договора (соглашения) об информационном взаимодействии и (или) договора поручения на обработку персональных данных;

наличие согласия субъекта персональных данных на передачу его персональных данных третьим лицам.

Министерство вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

10.1. Конфиденциальность персональных данных

10.1.1. Сотрудники министерства и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

10.2. Общедоступные источники персональных данных

10.2.1. С целью информационного обеспечения и осуществления взаимодействия со сторонними физическими и юридическими лицами в министерстве могут создаваться общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники). В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, должность, контактные телефоны и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

10.2.2. Сведения о субъекте персональных данных исключаются из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

10.3. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

10.3.1. При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

10.3.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются министерством.

10.3.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных министерство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

10.3.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство выполнения альтернативных условий обработки персональных данных возлагается на министерство.

10.3.5. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес министерства, получающего согласие субъекта персональных данных;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению министерства, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых министерством способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

10.3.6. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

10.3.7. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

10.3.8. Персональные данные могут быть получены министерством от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления министерству подтверждения наличия оснований, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

10.4. Трансграничная передача персональных данных

10.4.1. Трансграничная передача персональных данных министерством не осуществляется.

5.8. Особенности обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

5.8.1. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных

согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Министерство обязано обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.8.2. В случае раскрытия персональных данных неопределенному кругу лиц самим субъектом персональных данных без предоставления министерству согласия обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

В случае, если персональные данные оказались раскрытыми неопределенному кругу лиц вследствие правонарушения, преступления или обстоятельств непреодолимой силы, обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

5.8.3. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются оператором, которому они предоставлены субъектом персональных данных, без права распространения.

5.8.4. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных не установил запреты и условия на обработку персональных данных, предусмотренные частью 9 статьи 10.1 Федерального закона «О персональных данных», или если в предоставленном субъектом персональных данных таком согласии не указаны категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты в соответствии с частью 9 статьи 10.1 Федерального закона «О персональных данных», такие персональные данные обрабатываются оператором, которому они предоставлены субъектом персональных данных, без передачи (распространения, предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с персональными данными неограниченному кругу лиц.

5.8.5. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может быть предоставлено министерству:

- 1) непосредственно;
- 2) с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

5.8.6. Молчание или бездействие субъекта персональных данных ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.8.7. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных министерством неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ министерства в установлении субъектом персональных данных запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных», не допускается.

5.8.8. Министерство обязано в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего согласия субъекта персональных данных опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.8.9 Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

5.8.10. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только министерством, которому оно направлено.

Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления министерству требования о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа).

5.8.11. Требования, указанные выше, не применяются в случае обработки персональных данных в целях выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на министерство функций, полномочий и обязанностей.

10.5. Организация хранения персональных данных

10.5.1. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации и/или договором, стороной которого, является субъект персональных данных.

10.5.2. Для организации хранения персональных данных в случае автоматизированной обработки Оператор в соответствии с Федеральным законом

«О персональных данных» использует технические устройства хранения данных, находящиеся на территории Российской Федерации.

10.6. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации

10.6.1. Обработка персональных данных, без использования средств автоматизации организована в соответствии с требованиями Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», а именно:

определены места хранения персональных данных (материальных носителей) и установлены перечни лиц, осуществляющих обработку персональных данных без использования средств автоматизации, либо имеющих к ним доступ;

обеспечено раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

приняты меры, направленные на обеспечение сохранности персональных данных, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации, и исключают несанкционированный к ним доступ, обеспечен контроль за их соблюдением.

11. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ, ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБЯЗАННОСТИ МИНИСТЕРСТВА

11.1. Права субъектов персональных данных

12. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных министерством;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые министерством способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения министерства, сведения о лицах (за исключением сотрудников министерства), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с министерством или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению министерства, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) информацию о способах исполнения министерством обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;

11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

Субъект персональных данных вправе требовать от министерства уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных министерством в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю министерством в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения министерством запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления министерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с министерством (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных министерством, подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация).

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Министерство предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в министерство или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в министерство или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

Министерство вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на министерстве.

13. Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации

Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации министерством не осуществляется.

14. Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных

Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, министерством не осуществляется.

Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных.

15. Право на обжалование действий или бездействия министерства

Если субъект персональных данных считает, что министерство осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие министерства в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

16. Право на отзыв согласия на обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

16.1. Обязанности министерства

16.1.1. Соблюдать принципы, порядок и условия обработки персональных данных.

16.1.2. В случае, если обработка персональных данных осуществляется по поручению другого оператора, министерство обязано строго соблюдать и выполнять требования оператора, поручившего министерству обработку

персональных данных.

16.1.3. Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления министерством в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

16.1.4. Сообщать в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления министерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

16.1.5. Предоставить субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных». Министерство имеет право ограничить право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным и мотивированно отказать субъекту персональных данных в предоставлении сведений, касающихся обработки его персональных данных, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе при нарушении субъектом персональных данных своих обязанностей по подаче такого запроса или если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

16.1.6. Если предоставление персональных данных и (или) получение министерством согласия на обработку персональных данных являются обязательными в соответствии с федеральным законом, министерство обязано разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

16.1.7. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, министерство до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

- 1) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес министерства или представителя министерства;
- 2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- 3) перечень персональных данных;

- 4) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 5) установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- 6) источник получения персональных данных.

Министерство не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

- 1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных министерством;
- 2) персональные данные получены министерством на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- 3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- 4) министерство осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

5) предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

16.1.8. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», министерство обязано обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

16.1.9. Министерство обязано осуществлять блокирование и уничтожение обрабатываемых персональных данных в случаях, установленных Федеральным законом «О персональных данных», соблюдать правила и сроки осуществления блокирования и уничтожения обрабатываемых персональных данных.

16.1.10. Министерство обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) при наступлении обстоятельств в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

16.1.11. Утвержденные министерством правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей по поводу неточности персональных данных, неправомерности их обработки, отзыва согласия и доступа субъекта персональных данных к своим данным, а также соответствующие формы запросов и обращений предоставляются по запросу не позднее семи рабочих дней

со дня получения запроса и (или) обращения.

17. Меры, направленные на обеспечение выполнения министерством своих обязанностей

Министерство принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. министерство самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

2) издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на министерство не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам министерства;

5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых министерством мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

б) ознакомление сотрудников министерства, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников.

18. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

Министерство при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5) учетом машинных носителей персональных данных;

6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер;

7) принятием мер, позволяющих осуществлять восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

10) организацией режима обеспечения безопасности помещений, в которых осуществляется обработка персональных данных, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения.

19. Уведомление об обработке персональных данных

Министерство, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

1) наименование, адрес Оператора;

2) цель обработки персональных данных;

3) описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;

4) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;

5) дата начала обработки персональных данных;

- 6) срок или условие прекращения обработки персональных данных;
- 7) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;
- 8) сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;
- 9) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, имеющих доступ и (или) осуществляющих на основании договора обработку персональных данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах;
- 10) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

В случае изменения указанных сведений, а также в случае прекращения обработки персональных данных министерство уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки персональных данных.

20. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

20.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

20.1.1. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Политике в отношении обработки персональных данных в министерстве науки и инновационной политики Новосибирской области

СВЕДЕНИЯ о персональных данных, обрабатываемых в министерстве науки и инновационной политики Новосибирской области

Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>Цель обработки персональных данных:</p> <p>выполнение требований трудового законодательства и законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части ведения кадрового учета; ведение воинского учета; формирование кадрового резерва; оформление договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации (осуществление гражданско-правовых отношений); представление граждан к получению наград; учет студентов, проходящих производственную практику</p>	Способы обработки персональных данных: автоматизированная/ неавтоматизированная	до достижения цели обработки	50 лет после увольнения с проведением экспертизы ценности (в случае включения в состав Архивного фонда Новосибирской области – постоянно)
<p>Государственные гражданские служащие Новосибирской области:</p> <p>иные:</p> <p>фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при их наличии) в случае их изменения, сведения о том, когда, где и по какой причине они изменялись);</p> <p>2) число, месяц, год и место рождения;</p> <p>3) сведения о гражданстве (в том числе об имевшихся ранее (прежних) гражданствах);</p> <p>4) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование и код подразделения (при наличии) органа, выдавшего его, дата выдачи;</p> <p>5) адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания);</p> <p>6) адрес фактического проживания (места нахождения);</p>			

Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>7) номер телефона (служебного, мобильного, домашнего);</p> <p>8) адрес электронной почты;</p> <p>9) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния;</p> <p>10) сведения о семейном положении, составе семьи и близких родственниках, (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супругах, в том числе бывших, супругах братьев и сестер, братьях и сестрах супругов;</p> <p>11) сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании и дополнительном профессиональном образовании (когда и какие организации, осуществляющие образовательную деятельность, окончил, их наименование, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, квалификация и специальность по документам об образовании);</p> <p>12) сведения о присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);</p> <p>13) сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);</p> <p>14) сведения об отношении к воинской обязанности, реквизиты документов воинского учета, а также сведения, содержащиеся в документах воинского учета;</p> <p>15) сведения о государственном пенсионном страховании;</p> <p>16) сведения о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;</p> <p>17) сведения об обязательном медицинском страховании;</p> <p>18) сведения о допуске к государственной тайне;</p> <p>19) сведения о пребывании за границей;</p> <p>20) сведения о наличии заграничного паспорта и его данные (серия, номер, кем и когда выдан);</p> <p>21) сведения о наличии либо отсутствии судимости;</p>			

Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>22) сведения о награждении государственным, муниципальными и ведомственными наградами (поощрениями) и знаками отличия, присвоении почетных, воинских и специальных званий, применении иных видов поощрений (если таковые имеются);</p> <p>23) сведения о привлечении к дисциплинарной и (или) иным видам юридической ответственности;</p> <p>24) сведения о классном чине федеральной гражданской службы, гражданской службы субъекта Российской Федерации, правоохранительной службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, квалификационном разряде государственной службы, квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы;</p> <p>25) сведения о денежном содержании (размер оклада, оклада за классный чин, ежемесячных и иных дополнительных выплат);</p> <p>26) сведения о банках и (или) кредитных организациях, с которыми субъект персональных данных состоит в правоотношениях, в том числе их наименования, реквизиты, номер банковского счета;</p> <p>27) сведения об аттестации;</p> <p>28) сведения о включении в кадровый резерв, а также об исключении из кадрового резерва;</p> <p>29) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера субъекта персональных данных и членов его семьи;</p> <p>30) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых субъект персональных данных размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;</p> <p>31) сведения о социальных льготах, на которые субъект персональных данных имеет право в соответствии с</p>			

Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>законодательством</p> <p>Работники, замещающие должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Новосибирской области:</p> <p>иные:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при их наличии) в случае их изменения, сведения о том, когда, где и по какой причине они изменялись); 2) число, месяц, год и место рождения; 3) сведения о гражданстве (в том числе об имевшихся ранее (прежних) гражданствах); 4) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование и код подразделения (при наличии) органа, выдавшего его, дата выдачи; 5) адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания); 6) адрес фактического проживания (места нахождения); 7) номер телефона (служебного, мобильного, домашнего); 8) адрес электронной почты; 9) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния; 10) сведения о семейном положении, составе семьи и близких родственниках, (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супругах, в том числе бывших, супругах братьев и сестер, братьях и сестрах супругов; 11) сведения об образовании, в том числе о последующем профессиональном образовании и дополнительном профессиональном образовании (когда и какие организации, осуществляющие образовательную деятельность, окончил, их наименование, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, квалификация и специальность по документам об образовании); 	автоматизированная/ неавтоматизированная	до достижения цели обработки	50 лет после увольнения с проведением экспертизы ценности (в случае включения в состав Архивного фонда Новосибирской области – постоянно)

Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>12) сведения о присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);</p> <p>13) сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);</p> <p>14) сведения об отношении к воинской обязанности, реквизиты документов воинского учета, а также сведения, содержащиеся в документах воинского учета;</p> <p>15) сведения о государственном пенсионном страховании;</p> <p>16) сведения о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;</p> <p>17) сведения об обязательном медицинском страховании;</p> <p>18) сведения о пребывании за границей;</p> <p>19) сведения о наличии заграничного паспорта и его данные (серия, номер, кем и когда выдан);</p> <p>20) сведения о наличии либо отсутствии судимости;</p> <p>21) сведения о награждении государственными, муниципальными и ведомственными наградами (поощрениями) и знаками отличия, присвоении почетных, воинских и специальных званий, применении иных видов поощрений (если таковые имеются);</p> <p>22) сведения о привлечении к дисциплинарной и (или) иным видам юридической ответственности;</p> <p>23) сведения о классном чине федеральной гражданской службы, гражданской службы субъекта Российской Федерации, правоохранительной службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, квалификационном разряде государственной службы, квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы;</p> <p>24) сведения о заработной плате (размер оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат);</p> <p>25) сведения о банках и (или) кредитных организациях, с</p>			

Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>которыми субъект персональных данных состоит в правоотношениях, в том числе их наименования, реквизиты, номер банковского счета;</p> <p>26) сведения об аттестации;</p> <p>27) сведения о вклучениях в кадровый резерв, а также об исключениях из кадрового резерва;</p> <p>28) сведения о социальных льготах, на которые субъект персональных данных имеет право в соответствии с законодательством</p>			
<p>Руководители подведомственного учреждения:</p> <p>иные:</p> <p>1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при их наличии) в случае их изменения, сведения о том, когда, где и по какой причине они изменялись);</p> <p>2) число, месяц, год и место рождения;</p> <p>3) сведения о гражданстве (в том числе об имевшихся ранее (прежних) гражданствах);</p> <p>4) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование и код подразделения (при наличии) органа, выдавшего его, дата выдачи;</p> <p>5) адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания);</p> <p>6) адрес фактического проживания (места нахождения);</p> <p>7) номер телефона (служебного, мобильного, домашнего);</p> <p>8) адрес электронной почты;</p> <p>9) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния;</p> <p>10) сведения о семейном положении, составе семьи и близких родственниках, (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супругах, в том числе бывших, супругах братьев и сестер, братьях и сестрах супругов;</p> <p>11) сведения об образовании, в том числе о последующем профессиональном образовании и дополнительном</p>	автоматизированная/ неавтоматизированная	до достижения цели обработки	50 лет после увольнения с проведением экспертизы ценности (в случае включения в состав Архивного фонда Новосибирской области – постоянно)

Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>профессиональном образовании (когда и какие организации, осуществляющие образовательную деятельность, окончили, их наименование, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, квалификация и специальность по документам об образовании);</p> <p>12) сведения о присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);</p> <p>13) сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);</p> <p>14) сведения об отношении к военной обязанности;</p> <p>15) сведения о государственном пенсионном страховании;</p> <p>16) сведения о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;</p> <p>17) сведения об обязательном медицинском страховании;</p> <p>18) сведения о допуске к государственной тайне;</p> <p>19) сведения о пребывании за границей;</p> <p>20) сведения о наличии заграничного паспорта и его данные (серия, номер, кем и когда выдан);</p> <p>21) сведения о наличии либо отсутствия судимости;</p> <p>22) сведения о награждении государственными, муниципальными и ведомственными наградами (поощрениями) и знаками отличия, присвоении почетных, воинских и специальных званий, применении иных видов поощрений (если таковые имеются);</p> <p>23) сведения о привлечении к дисциплинарной и (или) иным видам юридической ответственности;</p> <p>24) сведения о классном чине федеральной гражданской службы, гражданской службы субъекта Российской Федерации, правоохранительной службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, квалификационном разряде государственной</p>			

Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>службы, квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы;</p> <p>25) сведения о заработной плате (размере оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплатах);</p> <p>26) сведения об аттестации;</p> <p>27) сведения о включении в кадровый резерв, а также об исключении из кадрового резерва;</p> <p>28) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера субъекта персональных данных и членов его семьи;</p> <p>29) сведения о социальных льготах, на которые субъект персональных данных имеет право в соответствии с законодательством</p>	<p>автоматизированная/ неавтоматизированная</p>	<p>до достижения цели обработки</p>	<p>50 лет после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору</p>
<p>Граждане, с которыми оформлены договорные отношения в соответствии с законодательством Российской Федерации (осуществляются гражданско-правовые отношения);</p> <p>иные:</p> <p>1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);</p> <p>2) номер телефона (служебного, мобильного, домашнего);</p> <p>3) адрес электронной почты;</p> <p>4) адрес места жительства (места пребывания) и/или фактического проживания (места нахождения);</p> <p>5) сведения о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации</p>	<p>автоматизированная/ неавтоматизированная</p>	<p>до достижения цели обработки</p>	<p>3 года после проведения конкурса</p>
<p>Граждане, претендующие на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Новосибирской области;</p> <p>иные:</p> <p>1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);</p> <p>2) число, месяц, год и место рождения;</p> <p>3) номер телефона (служебного, мобильного, домашнего);</p> <p>4) адрес электронной почты;</p> <p>5) сведения об образовании, в том числе о последующем профессиональном образовании и дополнительном</p>	<p>автоматизированная/ неавтоматизированная</p>	<p>до достижения цели обработки</p>	<p>3 года после проведения конкурса</p>

Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>профессиональном образовании (когда и какие организации, осуществляющие образовательную деятельность, окончили, их наименование, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, квалификация и специальность по документам об образовании);</p> <p>б) сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);</p> <p>7) сведения о включении в кадровый резерв, а также об исключении из кадрового резерва</p>			
<p>Граждане, включенные в кадровый резерв:</p> <p>иные:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); 2) число, месяц, год и место рождения; 3) номер телефона (служебного, мобильного, домашнего); 4) адрес электронной почты; 5) сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании и дополнительном профессиональном образовании (когда и какие организации, осуществляющие образовательную деятельность, окончили, их наименование, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, квалификация и специальность по документам об образовании); 6) сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.); 7) сведения о включении в кадровый резерв, а также об исключении из кадрового резерва; 	автоматизированная/неавтоматизированная	до достижения цели обработки	5 лет с момента включения в кадровый резерв с проведением экспертизы ценности

Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>8) сведения о группе должностей государственной гражданской службы Новосибирской области, для замещения которой субъект персональных данных включен в кадровый резерв;</p> <p>9) сведения о назначении на должность государственной гражданской службы Новосибирской области</p> <p>Граждане, претендующие на награждение и поощрение:</p> <p>иные:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); 2) число, месяц, год и место рождения; 3) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование и код подразделения (при наличии) органа, выдавшего его, дата выдачи; 4) адрес места жительства (места пребывания) и/или фактического проживания (места нахождения); 5) номер телефона (служебного, мобильного, домашнего); 6) сведения об образовании, в том числе о последующем профессиональном образовании и дополнительном профессиональном образовании (когда и какие организации, осуществляющие образовательную деятельность, окончил, их наименование, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, квалификация и специальность по документам об образовании); 7) сведения о присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются); 8) сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.); 9) сведения о награждении государственными, муниципальными и ведомственными наградами (поощрениями) и знаками отличия, присвоении почетных, 	<p>автоматизированная/неавтоматизированная</p>	<p>до достижения цели обработки</p>	<p>50 лет с момента награждения с проведением экспертизы ценности</p>

Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>воинских и специальных званий, применении иных видов поощрений (если таковые имеются)</p> <p>Студенты, проходящие практику:</p> <p>иные:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); 2) число, месяц, год рождения; 3) номер телефона (служебного, мобильного, домашнего); 4) адрес электронной почты; 5) наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, направление подготовки, специализация, уровень, курс 	автоматизированная/ неавтоматизированная	до достижения цели обработки	5 лет после окончания практики
Цель обработки персональных данных:			
<p>осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей граждан, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей;</p> <p>иные:</p> <p>фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения; паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан, код подразделения); сведения о регистрации и/или фактическом месте жительства; номер домашнего, номер сотового телефонов</p>	автоматизированная/ неавтоматизированная	до достижения цели обработки	5 лет после достижения цели обработки
Цель обработки персональных данных:			
<p>Лица, заполнившие на сайте форму обратной связи:</p> <p>иные:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); 2) адрес места жительства (места пребывания) и/или фактического проживания (места нахождения); 3) адрес электронной почты; 4) номер телефона (служебного, мобильного, домашнего). 	автоматизированная/ неавтоматизированная	до достижения цели обработки	5 лет после достижения цели обработки с проведением экспертизы ценности
<p>Государственные гражданские служащие Новосибирской области:</p> <p>иные:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); 	автоматизированная	до достижения цели обработки	отсутствует

Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
2) замещаемая должность; 3) номер служебного телефона; 4) адрес электронной почты; 5) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера субъекта персональных данных и членов его семьи			
Работники, замещающие должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Новосибирской области: иные: 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); 2) замещаемая должность; 3) номер служебного телефона	автоматизированная	до достижения цели обработки	отсутствует
Руководители подведомственного учреждения: иные: 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); 2) информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате; 3) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера субъекта персональных данных и членов его семьи	автоматизированная	до достижения цели обработки	отсутствует
Граждане, включенные в кадровый резерв: иные: 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); 2) сведения о включении в кадровый резерв; 3) сведения о группе должностей государственной гражданской службы Новосибирской области, для замещения которой субъект персональных данных включен в кадровый резерв	автоматизированная	до достижения цели обработки	отсутствует
Граждане, претендующие на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Новосибирской области: иные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	автоматизированная	до достижения цели обработки	отсутствует

Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Цель обработки персональных данных: рассмотрение обращений граждан, подготовка ответов на обращения			
<p>Граждане, персональные данные которых необходимы для рассмотрения обращений граждан:</p> <p>иные:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); 2) число, месяц, год и место рождения; 3) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование и код подразделения (при наличии) органа, выдавшего его, дата выдачи; 4) адрес места жительства (места пребывания) и/или фактического проживания (места нахождения); 5) адрес электронной почты; 6) номер телефона (служебного, мобильного, домашнего); 7) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния; 8) сведения об образовании, в том числе о последующем профессиональном образовании и дополнительном профессиональном образовании (когда и какие организации, осуществляющие образовательную деятельность, окончил, их наименование, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, квалификация и специальность по документам об образовании); 9) сведения о присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются); 10) сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.); 11) сведения о заработной плате; 12) сведения о награждении государственными, муниципальными и ведомственными наградами (поощрениями) и знаками отличия, присвоении почетных, 	автоматизированная/ неавтоматизированная	до достижения цели обработки	5 лет после достижения цели обработки с проведением экспертизы ценности

Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>воинских и специальных званий, применении иных видов поощрений (если таковые имеются);</p> <p>13) сведения о семейном положении, составе семьи и родственниках;</p> <p>14) сведения об усыновлении (удочерении), установлении опеки или попечительства;</p> <p>15) сведения о наличии либо отсутствии судимости, привлечении к административной ответственности;</p> <p>16) сведения об имущественных правах (выделении земельных участков, приватизации жилья, выдаче ордеров и т.п.);</p> <p>17) сведения о государственных и иных льготах (гарантиях, пособиях) на которые субъект персональных данных имеет право в соответствии с законодательством</p>			