

«УТВЕРЖДАЮ»

Исполняющий обязанности министра науки
и инновационной политики Новосибирской
области


Е.Е. Павлов

«28» 01 2022 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении отбора
на предоставление грантов Правительства Новосибирской области молодым
ученым

Министерство науки и инновационной политики Новосибирской области (далее – министерство) объявляет о проведении в 2022 году отбор на предоставление грантов Правительства Новосибирской области молодым ученым (далее – отбор, гранты).

Сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи заявок участников отбора)	Для участия в конкурсе руководитель проекта имеет право представить документы: в электронном виде в период с 00:00 (по местному времени) 01.02.2022 по 23:59 (по местному времени) 02.03.2022; на бумажном носителе в будни дни с 09:00 до 16:30 (по местному времени) в период с 01.02.2022 по 02.03.2022.
Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства	Наименование: министерство науки и инновационной политики Новосибирской области. Место нахождение: г. Новосибирск, ул. Сибревкома, 2, этаж 5. Почтовый адрес: 630007, г. Новосибирск, Красный проспект, 18. Адрес электронной почты: minnauki@nso.ru.
Результат предоставления гранта	В соответствии с пунктом 34 Порядка предоставления грантов Правительства Новосибирской области молодым ученым , утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 15.11.2010 № 212-п «Об именных премиях Правительства Новосибирской области, именных стипендиях Правительства Новосибирской области, о грантах Правительства Новосибирской области» (далее – Порядок), результатом предоставления гранта является выполнение работ по проекту в соответствии с планом работ по выполнению проекта, приведенном в заявке. Результат предоставления гранта измеряется в процентах на основании представленной информации в отчетах, указанных в пункте 37 Порядка, при этом работы по проекту должны быть выполнены не менее чем на 80% от указанных в плане работ по выполнению проекта.
Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на	Уважаемые граждане! Учитывая сложившуюся эпидемиологическую обстановку убедительно просим вас отдать предпочтение электронному способу подачи документов для участия в конкурсах на оказание государственной поддержки молодым ученым посредством Единого портала государственных услуг Российской Федерации.

<p>котором обеспечивается проведение отбора</p>	<p>Для участия в конкурсе соискатель имеет право представить документы:</p> <p>в электронном виде (в период с 00:00 (по местному времени) 01.02.2022 по 23:59 (по местному времени) 02.03.2022) – путем размещения документов на Едином портале государственных услуг Российской Федерации (https://www.gosuslugi.ru/393399/1) в разделе «Конкурс на предоставление грантов молодым ученым, премий за выдающиеся научные достижения, именных стипендий Правительства Новосибирской области». Датой подачи документов считается дата, присвоенная оформленной заявке на Едином портале государственных услуг Российской Федерации;</p> <p>на бумажном носителе (в будни дни с 09:00 до 16:30 (по местному времени) в период с 01.02.2022 по 02.03.2022) – путем предоставления документов в министерство по адресу: г. Новосибирск, ул. Сибревкома, 2, этаж 5, кабинет 516. В случае предоставления документов на бумажном носителе, документы вкладываются в конверт с надписью: «На соискание гранта Правительства Новосибирской области» с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) руководителя проекта. Датой подачи документов считается дата регистрации заявки в министерстве. Регистрация заявки в министерстве осуществляется в день ее поступления.</p>
<p>Требования к участникам отбора и перечень документов представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям</p>	<p>Требования, которым должен соответствовать научный коллектив на дату подачи документов:</p> <p>у руководителя проекта должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</p> <p>у руководителя проекта должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Новосибирской области;</p> <p>руководитель проекта не должен получать средства из областного бюджета Новосибирской области на основании нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, установленные Порядком.</p> <p>Документы для участия в отборе:</p> <p>1) заявка (по форме, установленной приказом министерства), содержащая:</p> <p>а) сведения о научном коллективе (составляется на каждого члена научного коллектива, за исключением руководителя проекта);</p> <p>б) информацию о проекте (в том числе содержащую целевые показатели проекта, обоснование достижимости решения поставленных задач и возможности получения запланированных результатов);</p> <p>в) перечень планируемых затрат на реализацию проекта (с расшифровкой затрат);</p> <p>2) выписка из протокола заседания совета о выдвижении научного коллектива для участия в отборе, с представлением,</p>

	<p>характеризующим научные достижения членов научного коллектива, заверенная подписью секретаря и председателя совета, по форме, установленной приказом министерства;</p> <p>3) копии паспортов всех членов научного коллектива, включая руководителя проекта (2 и 3 страницы, а также страницы, на которых проставлены отметки о регистрации и снятии с регистрационного учета по месту жительства);</p> <p>4) копия документа, подтверждающего наличие у руководителя проекта ученой степени;</p> <p>5) документ кредитной организации с указанием реквизитов счета руководителя проекта для перечисления гранта;</p> <p>6) копии сертификатов, дипломов, договоров, соглашений, рецензий, отзывов, подтверждающих признание научных достижений научного коллектива экспертным сообществом (при наличии);</p> <p>7) согласие на обработку и передачу персональных данных по форме, установленной приказом министерства (далее – согласие).</p> <p>В случае подачи документов на бумажном носителе согласие составляется на каждого члена научного коллектива, включая руководителя проекта, и представляется руководителем проекта в составе документов.</p> <p>В случае подачи документов в электронном виде согласие составляется на каждого члена научного коллектива за исключением руководителя проекта.</p> <p>Документы, указанные в данном пункте Порядка, должны содержать исчерпывающую информацию о проекте в объеме, позволяющем провести объективную оценку соответствия критериям оценки заявок, изложенным в пункте 18 Порядка.</p> <p>Руководитель проекта имеет право представить для участия в отборе только 1 проект.</p>
<p>Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок</p>	<p>В соответствии с Порядком, документы подаются в электронном виде или на бумажном носителе. Форма и содержание указанных документов изложены в приказе министерства науки и инновационной политики Новосибирской области от 06.05.2020 № 33.</p>
<p>Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора</p>	<p>Зарегистрированная для участия в отборе заявка может быть отозвана руководителем проекта до дня заседания конкурсной комиссии путем направления письменного заявления в министерство.</p> <p>Поданная на бумажном носителе и отозванная в соответствии с пунктом 13 Порядка заявка может быть возвращена руководителю проекта по его письменному заявлению в министерство до окончания срока приема документов.</p> <p>Документы, представленные в соответствии с пунктом 11 Порядка, не подлежат изменениям, корректировке, дополнениям.</p>
<p>Правила рассмотрения заявок и оценки заявок участников отбора</p>	<p>Министерство в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) рассматривает представленные документы; 2) принимает решение о признании либо об отказе в признании научных коллективов участниками отбора (далее – отказ); 3) направляет уведомление об отказе руководителю проекта на адрес электронной почты, указанный им в заявке, в течение 5

	<p>рабочих дней со дня принятия решения об отказе (в случае принятия решения об отказе);</p> <p>4) передает заявки участников отбора в конкурсную комиссию. Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня поступления из министерства заявок:</p> <p>рассматривает представленные заявки;</p> <p>оценивает качественные и количественные характеристики проектов участников отбора в соответствии с критериями оценки заявок в баллах;</p> <p>формирует общий рейтинг заявок участников отбора;</p> <p>принимает решение об определении победителей отбора (указанное решение отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии).</p>
<p>Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления</p>	<p>По вопросам проведения отбора и оформления документации можно обращаться к Бочкареву Сергею Валерьевичу, главному специалисту министерства науки и инновационной политики Новосибирской области (тел. 238-74-01, email: bosv@nso.ru).</p> <p>Разъяснения положений объявления о проведении отбора и Порядка предоставляются в течение периода проведения процедур отбора, предусмотренных Порядком.</p>
<p>Срок, в течение которого победители отбора должны подписать договор о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области физическому лицу гранта в форме субсидии</p>	<p>Победители отбора должны подписать договор о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области физическому лицу гранта в форме субсидии в течение 2 месяцев с даты принятия распоряжения Правительства Новосибирской области о предоставлении грантов.</p>
<p>Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора о предоставлении гранта</p>	<p>В соответствии с пунктом 26 Порядка, уклонение от подписания договора о предоставлении гранта является основанием для отказа получателю гранта в предоставлении гранта.</p>
<p>Дата размещения результатов отбора на едином портале, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Информация о результатах отбора размещается в течение 3 рабочих дней с даты принятия распоряжения Правительства Новосибирской области о предоставлении грантов.</p>
<p>Размер поддержки</p>	<p>Размер гранта определяется запрашиваемым объемом финансирования, но не может превышать 500 000 рублей (включая сумму налога на доходы физических лиц). Ежегодно предоставляется 12 грантов.</p>
<p>Перечень затрат, на которые может использоваться грант</p>	<p>Гранты могут использоваться только на цели, указанные в пункте 2 Порядка, путем осуществления расходов в соответствии с заявкой по следующим направлениям:</p> <p>1) вознаграждение руководителю проекта;</p>

	<p>2) оплата труда научного коллектива;</p> <p>3) приобретение специального оборудования, расходных материалов, комплектующих, необходимых для выполнения проекта;</p> <p>4) транспортные расходы на поездки, совершаемые в целях реализации проекта;</p> <p>5) оплата выполнения работ, оказания услуг сторонними организациями, направленных на реализацию проекта;</p> <p>6) публикации по теме проекта;</p> <p>7) оплата государственной пошлины на регистрацию интеллектуальной собственности по теме проекта.</p> <p>Общий размер вознаграждения руководителя проекта не должен превышать 50% от суммы оплаты труда всех исполнителей проекта. Вознаграждение за выполнение работ по реализации проекта должен получить каждый исполнитель проекта.</p> <p>Для выполнения проектов допускаются поездки исполнителей проекта (включая руководителя) с целью работы по теме проекта в архивах, библиотеках и проведения полевых исследований, а также для выступления с докладами по теме проводимых исследований (в соответствии со сроками проведения мероприятия). Максимальное суммарное время пребывания в поездках для одного исполнителя научного проекта составляет не более 30 дней в текущем году.</p> <p>Расходы на оплату услуг сторонних организаций не должны превышать 50% от планируемого объема финансирования проекта.</p> <p>Расходы на приобретение расходных материалов не должны превышать 50% от планируемого объема финансирования проекта.</p> <p>В случае возникновения в ходе реализации проекта отклонений от планируемых расходов, представленных в заявке, руководитель проекта (получатель гранта) оформляет и представляет в соответствии с абзацем «г» подпункта 1 пункта 37 Порядка пояснение с обоснованием указанного отклонения (при условии, что данные отклонения не влияют на достижения заявленных целей реализации проекта и его результатов).</p>
<p>Категории соискателей, имеющих право претендовать на предоставление грантов</p>	<p>В проведении отбора участвуют научные коллективы численностью до 4 человек (включая руководителя проекта), занимающиеся научной (научно-исследовательской), научно-технической, инновационной деятельностью в научных организациях или образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Новосибирской области.</p> <p>Руководителем проекта является научный работник, научно-педагогический работник, имеющий ученую степень кандидата либо доктора наук в возрасте до 40 лет (включительно) на дату подачи документов для участия в отборе.</p> <p>Членами научного коллектива являются:</p> <p>студенты, магистранты, аспиранты в возрасте до 35 лет (включительно) на дату подачи документов;</p> <p>докторанты, научные работники, научно-педагогические работники в возрасте до 40 лет (включительно) на дату подачи</p>

	документов.
Порядок выдвижения соискателей для участия в конкурсе	<p>Выдвижение научных коллективов для участия в отборе осуществляется на заседании ученого (научного, научно-технического) совета организации (далее - совет).</p> <p>Организация имеет право представить не более 1 научного коллектива с идентичным составом для участия в отборе.</p> <p>Руководитель проекта в рамках проведения отбора имеет право подать 1 заявку.</p> <p>Руководитель проекта не вправе участвовать в конкурсах на присуждение именных премий Правительства Новосибирской области за выдающиеся научные достижения, на выделение именных стипендий Правительства Новосибирской области в год участия в отборе.</p>