

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00BE7148D5E8A5209C928AA9BB357D65DB

Владелец: Васильев Вадим Витальевич

Действителен: с 14.07.2025 по 07.10.2026

подпись

21 ноября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр науки и инновационной политики Новосибирской
области

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство науки и инновационной политики Новосибирской
области

главный распорядитель бюджетных средств

Васильев Вадим Витальевич

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-021-06150-2-0090

**Отбор путем запроса предложений на предоставление субсидий из областного бюджета
Новосибирской области на возмещение управляющим компаниям технопарков -
производителям товаров, работ, услуг затрат, связанных с предоставлением услуг субъектам
инновационной деятельности**

Основная информация

1. Шифр отбора

25-021-06150-2-0090

2. Полное наименование отбора

Отбор путем запроса предложений на предоставление субсидий из областного бюджета Новосибирской области на
возмещение управляющим компаниям технопарков - производителям товаров, работ, услуг затрат, связанных с
предоставлением услуг субъектам инновационной деятельности

3. Краткое наименование отбора

Отбор на предоставление субсидий управляющим компаниям технопарков

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор на предоставление субсидий управляющим компаниям технопарков

6. Полное описание отбора

Отбор путем запроса предложений на предоставление субсидий из областного бюджета Новосибирской области на
возмещение управляющим компаниям технопарков - производителям товаров, работ, услуг затрат, связанных с
предоставлением услуг субъектам инновационной деятельности

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ИННОВАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Почтовый адрес: 630007, НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. НОВОСИБИРСК, ПР-КТ КРАСНЫЙ, Д. 18
Адрес электронной почты: minnauki@nsu.ru

Контактный телефон: Отдел государственной поддержки, популяризации науки и инновационной деятельности 8 383 2387404

8. Регулирующий документ

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Новосибирской области на возмещение управляющим компаниям технопарков - производителям товаров, работ, услуг затрат, связанных с предоставлением услуг субъектам инновационной деятельности

Приложение № 2 к постановлению Правительства Новосибирской области от 31.12.2019 № 528-п "Об утверждении государственной программы Новосибирской области "Научно-технологическое развитие Новосибирской области"

9. Срок приема заявок

24.11.2025 00:00 - 04.12.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

24.11.2025 - 15.12.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 15.12.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет Новосибирской области резидентов технопарка, управляющая компания которого является получателем	Миллион рублей	385	31.12.2025

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	субсидии			

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2025	20 400 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявка формируется участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования),

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе в течение срока проведения отбора отозвать поданную заявку путем направления в МНиИП НСО письменного уведомления об отзыве заявки в системе "Электронный бюджет"

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Не позднее 20 календарных дней после даты окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора, МНиИП НСО проверяет участника отбора на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 10 Порядка, комплектность представленных в соответствии с пунктом 11 Порядка документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений и принимает решение о принятии заявки либо об отклонении заявки.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, предусмотренным подпунктами 1 - 4 пункта 10 Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным подпунктами 1 - 4 пункта 10 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" подтверждается путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

5. Порядок отклонения заявок

МНиИП НСО:

1) при отсутствии оснований для отклонения заявки, установленных в пункте 16 Порядка, - допускает ее до ранжирования в целях формирования рейтинга в соответствии с пунктом 20 Порядка;

2) при наличии оснований для возврата заявки на доработку, установленных в пункте 17 Порядка, - направляет участнику отбора с использованием системы "Электронный бюджет" уведомление о возврате заявки на доработку с указанием необходимости устранения выявленных недостатков и дополнительного представления доработанной заявки в течение семи рабочих дней с даты направления участнику отбора уведомления;

3) при наличии оснований для отклонения заявки, установленных в пункте 16 Порядка, - направляет участнику отбора с использованием системы "Электронный бюджет" уведомление об отклонении заявки с указанием оснований ее отклонения.

Рассмотрение МНиИП НСО доработанных заявок осуществляется в пределах срока, установленного абзацем первым пункта 13 Порядка.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- подача участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи
- несоответствие заявки критериям отбора заявок, установленным в пункте 19 Порядка предоставления субсидии
- неустранимое участником отбора недостатков в ранее предоставленных им документах, указанных в пункте 11 Порядка предоставления субсидии, послуживших основанием для их возврата на доработку

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляются МНиИП НСО в период с даты начала подачи заявок до даты окончания приема заявок, указанный в объявлении о проведении отбора, путем рассмотрения и ответа на обращения участников отбора посредством обмена сообщениями в системе

"Электронный бюджет".

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в отборе управляющие компании в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, представляют в МНиИП НСО заявку, включающую следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению N 1 к Порядку;

2) информацию об административных и производственных зданиях (помещениях), которыми обладает управляющая компания - участник отбора на праве собственности, по форме согласно приложению N 2 к Порядку;

3) документы, подтверждающие осуществление затрат заявителя по уплате налога на имущество организаций, в том числе платежные поручения, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) и печатью (при ее наличии) заявителя;

4) копию документа, утвержденного уполномоченным органом управляющей компании, устанавливающего порядок предоставления в аренду имущества на льготных условиях резидентам;

5) доверенность, подтверждающую право действовать от имени юридического лица (представляется в случае, если документы, указанные в настоящем пункте, подписаны лицом, не имеющим права без доверенности действовать от имени юридического лица);

6) копии учредительных документов - учредительного договора или устава заявителя;

7) копию документа, утвержденного уполномоченным органом управляющей компании, содержащего сведения о ставках арендной платы за предоставляемое в аренду резидентам на льготных условиях имущество, с приложением отчета об оценке рыночной величины арендной платы за право пользования и владения имуществом, предоставляемым в аренду резидентам на льготных условиях, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности (далее - отчет об оценке);

8) реестр договоров аренды, заключенных между заявителем и субъектами инновационной деятельности, содержащий расчет параметров для проверки выполнения условий предоставления субсидии и суммы недополученного дохода, по форме согласно приложению N 3 к Порядку.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели,

установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифициированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющемся юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифициированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющемся юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифициированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющемся юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющемся юридическим лицом
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- Участником отбора (получателем субсидии) представлено согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением субсидии
- обладание управляющей компанией - участником отбора на праве собственности имуществом, состоящим из

административных и производственных зданий и (или) помещений общей площадью не менее 10000 квадратных метров

- предоставление управляющей компанией - участником отбора: а) не менее 40% площади зданий, строений, составляющих полезную площадь технопарка, для размещения и ведения промышленного производства, научно-технической деятельности и (или) инновационной деятельности резидентов; б) не менее 20% площади зданий, строений, составляющих полезную площадь технопарка, для размещения резидентов, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства.

Дополнительная информация

нет добавленных данных